PAGAMENTO DE QUOTAS DE ASSOCIADO

1) A inscrição como associado da APPEFIS será aceite conjuntamente com o preenchimento do presente documento de autorização de débito directo. A autorização de débito directo faz parte integrante do presente documento e a sua **subscrição implica o conhecimento e a concordância dos termos explicitados;**

2) A quota é **semestral** (a cobrar em Abril e Outubro) e tem o valor de **15 € (quinze euros)** por semestre;

3) Para **novos associados** o valor a cobrar no primeiro pagamento é de 10 € (dez euros) de jóia mais 15 € (quinze euros) da primeira semestralidade, no total de **25 €** (vinte e cinco euros);

4) Aqueles que hajam **perdido a qualidade de associado**, se desejarem reingressar na Associação, ficarão sujeitos a um novo pagamento de jóia e valor acrescentado correspondente a uma quota anual. (Artigo 10.º do Regulamento Geral Interno);

5) O valor da quotização, de acordo com os Estatutos da APPEFIS, pode ser alterado por deliberação da Assembleia Geral. Caso venha a verificar-se essa alteração, será sempre actualizado, com a devida antecedência, por comunicação da APPEFIS a todos os associados;

6) A presente autorização de débito directo é **válida para qualquer entidade bancária** e não implica qualquer custo para o associado;

7) Se proceder à anulação da autorização de débito directo, deverá ter em particular atenção que os associados que deixarem de pagar a quota por período superior a um ano e depois de devidamente notificados não regularizarem a situação, perdem a qualidade de associado (Ponto 2. do Artigo 9.º do Regulamento Geral Interno);

Área Reservada para a

Entidade Credora

Autorização de Débito Directo

MULTIBANCO

Débitos Directos

Identificação do Credor 1 0 3 4 6 6

Número Autorização

Eu, _____

Autorizo que por débito da minha/nossa conta abaixo indicada procedam ao pagamento das importâncias que lhes forem apresentadas por Associação Portuguesa de Professores de Educação Física (APPEFIS)

Data Ano Mês Dia

NIB

Assinatura(s)

A Autorização de Débito em Conta pode ser **cancelada** no **Serviço Caixa Directa** ou Sistema Multibanco, seguindo as ajudas/orientações específicas de cada serviço.

Naqueles serviços podem também ser efectuadas as seguintes operações:
– **Visualizar** as Autorizações de Débito em Conta concedidas;
– **Actualizar** os dados das Autorizações de Débito em Conta: **montante máximo** para cada débito e a data limite para expiração da **validade** da autorização;
– Solicitar um **talão** com os dados de uma Autorização de Débito;
– Solicitar um **talão** com as listas das Autorizações de Débito (máximo de 5);
– Adesão a **novas Autorizações** de Débito.